

記入例

- ・ 就労証明書裏面の記載要領を参照の上、記入してください。
- ・ 訂正は二重線を引き、**訂正印(証明印として使用されている印鑑)**を押印の上、書き直してください。
- ・ 修正液等は使用しないでください。
- ・ 就労証明書の有効期間は証明日から2ヶ月間です。有効期間を過ぎた証明書は受付できません。

No. 1~No. 7は必須項目です。記入漏れが無いようお願いします。

- ・ 雇用期間が無期の方は「無期」にチェックし、**雇用開始日のみ**記入してください。
- ・ 有期の方は、契約期間更新の有無をNo.14欄へ記入してください。

- (固定就労の場合)または(変則就労の場合)のいずれかを必ず記入してください。
- ・ 合計時間(月間・週間)は休憩時間を含めて記入してください。
- ・ (うち休憩時間 分)は、月間(週間)の合計の休憩時間を記入してください。
- ※合計時間、就労日数、就労時間帯の全てを記入してください。

- 直近3ヶ月の就労実績を記入してください。
- ※就労日数、就労時間ともに休憩時間・残業時間・有給休暇も含めて全て記入してください。
- ・ 新規採用(内定)の場合で実績がない場合、就労開始後3ヶ月分の見込みを記入してください。
- ・ 育児休業等により直近3ヶ月の実績がない場合は、育児休業取得前の就労実績を記入してください。

育児休業を取得しており、復職される予定の方はNo.9とNo.11を必ず記入してください。

No.19は保護者の方に記入していただくため、記入不要です。

問い合わせ先
 海南省 子育て推進課 保育班
 TEL 073-483-8582

就労証明書																																																																																	
海南市長	宛																																																																																
海南市福祉事務所長	宛																																																																																
証明日	西暦 2024 年 10 月 18 日																																																																																
事業所名	株式会社 ●●																																																																																
代表者名	代表取締役 海南 一郎																																																																																
所在地	和歌山県海南市 ●●●●番地																																																																																
電話番号	073 - ××× - ××××																																																																																
担当者名	●●●●																																																																																
記載者連絡先	073 - ××× - ××××																																																																																
下記の内容について、事実であることを証明いたします。 ※本取明書の内容について、就労先事業者等に無断で作成し又は改変を行ったときは、罰法上の罪に問われる場合があります。																																																																																	
No.	項目	記載欄																																																																															
1	業種	<input type="checkbox"/> 農業・林業 <input type="checkbox"/> 漁業 <input type="checkbox"/> 鉱業・採石業・砂利採取業 <input type="checkbox"/> 建設業 <input checked="" type="checkbox"/> 製造業 <input type="checkbox"/> 電気・ガス・熱供給・水道業 <input type="checkbox"/> 情報通信業 <input type="checkbox"/> 運輸業・郵便業 <input type="checkbox"/> 卸売業・小売業 <input type="checkbox"/> 金融業・保険業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 不動産業・物品賃貸業 <input type="checkbox"/> 学術研究・専門・技術サービス <input type="checkbox"/> 宿泊業・飲食サービス業 <input type="checkbox"/> 生活関連サービス業・娯楽業 <input type="checkbox"/> 医療・福祉 <input type="checkbox"/> 教育・学習支援業 <input type="checkbox"/> 複合サービス事業 <input type="checkbox"/> 公務 <input type="checkbox"/> その他()																																																																															
2	フリガナ 本人氏名	カイン タロウ 海南 太郎 生年月日 1990 年 1 月 1 日																																																																															
3	雇用(予定)期間等	<input checked="" type="checkbox"/> 無期 <input type="checkbox"/> 有期 期間 (無期の場合は雇用開始日のみ) 2022 年 4 月 1 日 ~ 年 月 日 名称 株式会社 ●● ●●営業所																																																																															
4	本人就労先事業所	住所 和歌山県 海南市 ●●●●番地																																																																															
5	雇用の形態	<input checked="" type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> ハート・アルバイト <input type="checkbox"/> 派遣社員 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> 会計年度任用職員 <input type="checkbox"/> 非常勤・臨時職員 <input type="checkbox"/> 役員 <input type="checkbox"/> 自営業主 <input type="checkbox"/> 自営業専従者 <input type="checkbox"/> 家族従業者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> 業務委託 <input type="checkbox"/> その他()																																																																															
6	就労時間 (固定就労の場合)	<table border="1"> <tr> <th>月</th> <th>火</th> <th>水</th> <th>木</th> <th>金</th> <th>土</th> <th>日</th> <th>祝日</th> <th>合計 時間</th> <th>月間</th> <th>時間</th> <th>分</th> <th>(うち休憩時間)</th> </tr> <tr> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>175</td> <td>175</td> <td>30</td> <td>分</td> <td>1200</td> </tr> <tr> <td colspan="9">一月当たりの就労日数</td> <td>月間</td> <td>21 日</td> <td>一週当たりの就労日数</td> <td>週間</td> <td>5 日</td> </tr> <tr> <td>平日</td> <td>8 時</td> <td>30 分</td> <td>~</td> <td>17 時</td> <td>15 分</td> <td>(うち休憩時間)</td> <td>60 分</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td>土曜</td> <td>時</td> <td>分</td> <td>~</td> <td>時</td> <td>分</td> <td>(うち休憩時間)</td> <td>分</td> <td colspan="5"></td> </tr> <tr> <td>日祝</td> <td>時</td> <td>分</td> <td>~</td> <td>時</td> <td>分</td> <td>(うち休憩時間)</td> <td>分</td> <td colspan="5"></td> </tr> </table>	月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分	(うち休憩時間)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	175	175	30	分	1200	一月当たりの就労日数									月間	21 日	一週当たりの就労日数	週間	5 日	平日	8 時	30 分	~	17 時	15 分	(うち休憩時間)	60 分						土曜	時	分	~	時	分	(うち休憩時間)	分						日祝	時	分	~	時	分	(うち休憩時間)	分					
月	火	水	木	金	土	日	祝日	合計 時間	月間	時間	分	(うち休憩時間)																																																																					
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	175	175	30	分	1200																																																																					
一月当たりの就労日数									月間	21 日	一週当たりの就労日数	週間	5 日																																																																				
平日	8 時	30 分	~	17 時	15 分	(うち休憩時間)	60 分																																																																										
土曜	時	分	~	時	分	(うち休憩時間)	分																																																																										
日祝	時	分	~	時	分	(うち休憩時間)	分																																																																										
6	就労時間 (変則就労の場合)	合計時間 <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 時間 分 (うち休憩時間 分) 就労日数 <input type="checkbox"/> 月間 <input type="checkbox"/> 週間 日 主な就労時間帯 (シフト制勤務) 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																																															
7	就労実績 (※直近3ヶ月の実績を記入してください。期間中に休職・休業等を含む)	<table border="1"> <tr> <th>年月</th> <th>2024 年 7 月</th> <th>年月</th> <th>2024 年 8 月</th> <th>年月</th> <th>2024 年 9 月</th> </tr> <tr> <td>22 日 / 月</td> <td>185 時間 / 月</td> <td>21 日 / 月</td> <td>176 時間 / 月</td> <td>21 日 / 月</td> <td>180 時間 / 月</td> </tr> </table>	年月	2024 年 7 月	年月	2024 年 8 月	年月	2024 年 9 月	22 日 / 月	185 時間 / 月	21 日 / 月	176 時間 / 月	21 日 / 月	180 時間 / 月																																																																			
年月	2024 年 7 月	年月	2024 年 8 月	年月	2024 年 9 月																																																																												
22 日 / 月	185 時間 / 月	21 日 / 月	176 時間 / 月	21 日 / 月	180 時間 / 月																																																																												
8	産前・産後休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																															
9	育児休業の取得 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input checked="" type="checkbox"/> 取得済み 期間 2024 年 3 月 1 日 ~ 2025 年 3 月 31 日																																																																															
10	産休・育休以外の 休業の取得	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 <input type="checkbox"/> 取得済み 理由 <input type="checkbox"/> 介護休業 <input type="checkbox"/> 病休 <input type="checkbox"/> その他() 期間 年 月 日 ~ 年 月 日																																																																															
11	復職(予定)年月日	<input checked="" type="checkbox"/> 復職予定 <input type="checkbox"/> 復職済み 2025 年 4 月 1 日																																																																															
12	育児のための短時間 勤務制度利用の有無 ※取得予定を含む	<input type="checkbox"/> 取得予定 <input type="checkbox"/> 取得中 期間 年 月 日 ~ 年 月 日 主な就労時間帯 (シフト制勤務) 時 分 ~ 時 分 (うち休憩時間 分)																																																																															
13	保育士等としての 勤務実態の有無	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無																																																																															
14	(雇用契約の満了後の 更新の有無)	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 有(予定) <input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 未定																																																																															
15	入所内定時育休延長可否	<input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input checked="" type="checkbox"/> 否																																																																															
16	育休延長可否	<input checked="" type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 可(予定) <input type="checkbox"/> 否																																																																															
17	単身赴任期間(予定含む)	年 月 日 ~ 年 月 日																																																																															
18	備考欄																																																																																
19	保護者記載欄	<table border="1"> <tr> <th>児童名</th> <th>生年月日</th> <th>施設名</th> <th><input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</th> </tr> <tr> <td>児童名</td> <td>年 月 日</td> <td>施設名</td> <td><input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</td> </tr> <tr> <td>児童名</td> <td>年 月 日</td> <td>施設名</td> <td><input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)</td> </tr> </table>	児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)	児童名	年 月 日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)	児童名	年 月 日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																																																																			
児童名	生年月日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																																																																														
児童名	年 月 日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																																																																														
児童名	年 月 日	施設名	<input type="checkbox"/> 利用中 <input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)																																																																														
※この証明書は、保育の必要性の認定を行うために使用するもので、証明内容について不明点等がある場合、ご照会させていただきます。 ※訂正箇所がある場合は二重線を引、訂正印(証明印として使用されている印鑑)を押印の上、訂正してください。(自営業主・内職の場合は訂正不要) ※就労証明書の有効期間は証明日から2ヶ月間です。提出日の時点で証明日から2ヶ月以上経過している場合、受付できません。 ※記載方法については、裏面の記載要領をご確認ください。																																																																																	

就労証明書には、法人・国や地方公共団体(以下、法人等)の場合は、社印・代表者印または公印を押印してください。ただし、法人等の代表者以外(支店長等)が証明書の発行権限を持っている場合は、法人等の取り扱いに基づき、証明権者の角印・公印を押印してください。個人事業主は、事業で使用している印鑑を押印してください。