

# 税務証明交付・閲覧申請書



(宛先) 海南市長

① 申請者 (窓口に来られた方) について 「本人確認書類をご準備ください」

住所		電話番号	( )
フリガナ		生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日
氏名			

② どなたの証明等が必要ですか

申請者本人 → 下欄の記入は不要です。  
 申請者本人以外  同一世帯の親族 → 下欄の氏名・フリガナを記入ください。委任状は不要です。  
 同一世帯の親族以外 → 下欄を記入し、委任状を添付してください。

住所 (所在地)			
フリガナ	生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	
氏名 (名称)			
フリガナ	生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	
氏名 (名称)			
フリガナ	生年月日	明・大・昭・平・令・西暦 年 月 日	
氏名 (名称)			

③ どのような証明等が必要ですか (数字を○で囲んで、必要な年度と通数を記入ください。)

住民税関係	1 所得証明	( 住民税は、前年の所得をもとに税額を計算します。 「年度」欄への記入には下記をご参考ください。 例：○年度 … ○-1年1月~12月中の所得 )	年度	通
	2 課税証明		年度	通
	3 非課税証明		年度	通
法人関係	4 営業証明 (営業種目: )		年度	通
	5 所在証明			通
納税関係	6 納税証明	<input type="checkbox"/> 個人市県民税 <input type="checkbox"/> 固定資産税・都市計画税 <input type="checkbox"/> 軽自動車税 <input type="checkbox"/> 法人市民税	年度	通
	7 納税証明書 (車検用) (車両番号: )			
	8 完納証明			通
標識交付証明	9 車両番号:			通
資産税関係	10 評価証明 (評価額)		年度	通
	11 公課証明 (評価額、税額)		年度	通
	12 無登録証明 (固定資産課税台帳に所有者として登録されていないことの証明)			通
	物件の所在	種類	所在地番	家屋番号
	土地・建物	海南市		
	土地・建物	海南市		
	土地・建物	海南市		
閲覧	13 台帳 (土地・家屋)	14 名寄帳 (固定資産課税台帳)		
	15 地番図	16 航空写真	17 その他 ( )	

(確認欄)

申請者確認	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> マイナンバーカード <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 障がい者手帳 <input type="checkbox"/> 年金手帳 <input type="checkbox"/> その他 ( ) <input type="checkbox"/> 車検証								
手数料	住民税	法人	納税	標識交付	資産税	閲覧	地番図	航空写真	合計
	件×200円	件×200円	件×200円	件×200円	件×200円	件×200円	件×10円	件×50円	円
手数料無料および減免	海南市手数料条例第5条					特筆事項			担当
	第1号	第2号	第3号	第4号	第5号				